



Università di Foggia HR EXCELLENCE IN RESEARCH



**GRUPPO DI ASSICURAZIONE DELLA QUALITÀ**

**CdS IN INNOVAZIONE DIGITALE E COMUNICAZIONE LM- 91**

Dipartimento di Scienze Sociali

**VERBALE DELLA RIUNIONE DEL GRUPPO DI ASSICURAZIONE DELLA QUALITÀ**

**DEL 10/07/2025**

<b>COMPONENTE</b>	<b>PRESENTE/ASSENTE/ASSENTE GIUSTIFICATO</b>
Andrea Nigri (Coordinatore)	Presente
Claudio Nigro	Presente
Enrica Iannuzzi (Segretaria)	Presente
Eugenio Zaniboni	Presente
Margherita Tamara Ieluzzi	Presente
STUDENTE:	
Amos Christian Sarcina	Presente

Alle ore 9.30 del 10.07.2025 si è riunito in modalità online al seguente link: <https://meet.google.com/dcu-irhr-rnc>, il Gruppo per l'Assicurazione della Qualità (GAQ) del CdS in INNOVAZIONE DIGITALE E COMUNICAZIONE (LM – 91) per discutere i seguenti punti all'ordine del giorno:

1. Richiesta da parte del PQA: Schede di autovalutazione del cds in Innovazione digitale e comunicazione LM-91.
2. SUA-CDS II Parte del CdS LM-91 scadenza 15 luglio 2025
3. Varie ed eventuali

Presiede la riunione il prof. Andrea Nigri e funge da segretaria la prof.ssa Enrica Iannuzzi.

Il presidente, verificato il numero legale, dà inizio alla discussione alle ore 10.00. Alle ore 10.02, si collega alla riunione la Direttrice del DISS, la prof.ssa Robustella.

### **Punto 1)**

Il Presidente, a seguito della sua recente nomina come Coordinatore del Corso di Studio con D.R. n. 1287/2025, prot. n. 38247-III/2 del 30/06/2025, comunica di aver ricevuto in data 7 luglio 2025 una richiesta via e-mail da parte del Presidio di Qualità di Ateneo (PQA), relativa all'invio delle schede di autovalutazione del Corso di Studio LM-91, non ancora pervenute.

Il Presidente condivide la comunicazione con i componenti del GAQ e rileva che, alla data odierna, le schede di autovalutazione non risultano ancora compilate.

Dopo ampia discussione, il Presidente, alla luce della richiesta del Presidio di Qualità, propone di integrare il gruppo di lavoro con il Referente AQ del Dipartimento di Scienze Sociali e con eventuali delegati aventi specifiche competenze negli ambiti previsti dalle schede di autovalutazione.

Il GAQ prende atto della proposta ed è in attesa di individuare i delegati che collaboreranno alla compilazione delle schede.

Al termine della discussione del punto 1, la Prof.ssa Robustella lascia la riunione.

### **Punto 2)**

Il Coordinatore informa il GAQ che, in data 8 luglio 2025, ha ricevuto dal Presidio di Qualità di Ateneo una formale richiesta relativa alla trasmissione della seconda parte della SUA-CdS 2025/2026, con scadenza fissata al 15 luglio 2025. In tale occasione, il Presidio ha inoltrato una precedente comunicazione del 20 giugno 2025, contenente le indicazioni sui quadri da compilare, di seguito elencati:

- B2.a Calendario del Corso di Studio e orario delle attività formative;
- B2.b Calendario degli esami di profitto;
- B2.c Calendario sessioni della prova finale;
- B6 Opinioni degli studenti;
- B7 Opinioni dei laureati;
- C1 Dati di ingresso, di percorso e di uscita;

- C2 Efficacia esterna;
- C3 Opinioni di enti e imprese con accordi di stage/tirocinio curriculare o extracurriculare.

Il GAQ, all'unanimità:

- preso atto della documentazione trasmessa dal Presidio per la compilazione della SUA-CdS;
- considerato il recente passaggio del Corso di Studio LM-91 dal Dipartimento DEMeT al Dipartimento di Scienze Sociali (DiSS);
- tenuto conto della nomina del nuovo Coordinatore, avvenuta con D.R. n. 1287/2025, prot. n. 38247-III/2 del 30/06/2025;

approva la designazione del Prof. Claudio Nigro e della Prof.ssa Enrica Iannuzzi quali referenti incaricati dell'elaborazione della seconda parte della SUA-CdS 2025/2026.

### **Punto 3)**

Non ci sono varie ed eventuali

Alle ore 11.15, non essendovi altri punti da discutere, Il Presidente dichiara sciolta la riunione.

Il presente verbale viene sottoscritto dal Presidente e dal Segretario al fine di trasmetterlo alla Segreteria competente per sua archiviazione e pubblicizzazione.

Il Segretario

Il Presidente