



HR EXCELLENCE IN RESEARCH

**Università di Foggia*****GRUPPO DI ASSICURAZIONE DELLA QUALITÀ******CdS in “Imprenditorialità e Management Internazionale” (LM-77)***

Dipartimento di Scienze Sociali

**VERBALE n. 7 DELLA RIUNIONE DEL  
GRUPPO DI ASSICURAZIONE DELLA QUALITÀ  
3 settembre 2025**

**COMPOSIZIONE:**

Componente	PRESENZA/ASSENZA
Prof. Antonio CORVINO (Coordinatore)	PRESENTE (MODALITÀ TELEMATICA)
Prof.ssa Silvana MUSTI	PRESENTE (MODALITÀ TELEMATICA)
Prof.ssa Elisabetta MAFROLLA	PRESENTE (MODALITÀ TELEMATICA)
TECNICO AMMINISTRATIVO: Dott.ssa Tamara Margherita IELUZZI	PRESENTE (MODALITÀ TELEMATICA)
TECNICO AMMINISTRATIVO: Dott.ssa Michela PETRUCCELLI	PRESENTE (MODALITÀ TELEMATICA)
Prof.ssa Gerarda FATTORUSSO (Invitato in qualità di precedente Coordinatore)	ASSENTE
Dott.ssa Claudia FULCHINI Rappresentante degli Studenti	ASSENTE (PER DIMISSIONI)

In data 3 settembre 2025, alle ore 12:05, si è riunito, in modalità telematica tramite GMeet, in sincrono, il Gruppo per l’Assicurazione della Qualità (GAQ) del Corso di Studio (CdS), in “Imprenditorialità e Management Internazionale” (LM-77), per discutere e deliberare sui seguenti punti all’ordine del giorno (OdG):

**Comunicazioni**

1. Revisione della Scheda SUA: determinazioni;
2. Revisione delle Schede AVA: determinazioni.

**Varie ed eventuali**

Presiede la riunione, il prof. Antonio Corvino, e funge da Segretario, la Prof.ssa Elisabetta Mafrolla.

## **Comunicazioni**

Il Coordinatore apre la riunione comunicando ai componenti del GAQ che, in data 02 settembre 2025, a mezzo e.mail, la Rappresentante degli Studenti, la Dott.ssa Claudia Fulchini, ha rassegnato le proprie dimissioni, in ragione dell'imminente discussione della tesi nella seduta di laurea, programmata nel mese di ottobre p.v. Il GAQ esprime un sincero ringraziamento alla Dott.ssa Claudia Fulchini per l'impegno profuso a beneficio di questo organo del Sistema di Assicurazione della Qualità (AQ) del DISS e dell'Ateneo. Di conseguenza, il Coordinatore evidenzia la necessità di individuare un nuovo Rappresentante degli Studenti, al fine di garantire che le deliberazioni siano assunte nella più ampia collegialità.

### **1. Revisione della Scheda SUA: determinazioni**

In merito alla Scheda SUA, accogliendo la proposta avanzata dalle Proff. Elisabetta Mafrolla e Silvana Musti, in merito all'esigenza di rileggere la versione attuale della bozza condivisa nella cartella di GDrive, allo scopo di rilevare eventuali refusi, il GAQ rinvia l'approvazione definitiva del documento in una riunione, in modalità telematica sincrona, che si svolgerà il 5 settembre 2025, alle ore 10:00.

### **2. Revisione delle Schede AVA: determinazioni**

Sul punto, il GAQ riscontra la mancanza di alcune informazioni e la conseguente necessità di condurre opportuni approfondimenti, affinché la versione definitiva sia coerente con i suggerimenti forniti dal PQA e dal Prof. Primiano Di Nauta, nel primo *round* di revisione. Pertanto, il GAQ decide di programmare una prossima riunione, per il 5 settembre 2025, in modalità telematica sincrona, nell'intento di addivenire ad un aggiornamento significativo rispetto alla versione attuale.

### **Varie ed eventuali**

Il Coordinatore informa il GAQ che non vi sono altri argomenti da discutere.

Constatato che non vi sono altri argomenti da discutere, la seduta telematica è tolta alle ore 13:55.

Il Presidente \_\_\_\_\_



Il Segretario \_\_\_\_\_

