



Università di Foggia

Scienze Sociali

ANTICIPO DI MISSIONE (Art. 23 del Regolamento Missioni)

I sottoscritt_Dott./Prof. _____
qualifica di PO - PA - RU, in servizio presso il Dipartimento di Economia, incaricato di recarsi in
missione a _____ dal _____
al _____ per _____

CHIEDE

un'anticipazione di € _____ (_____/00) pari al 75%
del costo complessivo della missione per:

- spese di viaggio € _____
 - spese di alloggio € _____
 - altre spese € _____
- TOTALE € _____

mediante accredito sul c/c bancario IBAN n. _____
Banca _____ La spesa graverà sui fondi
_____.

Foggia, lì _____

_____ (firma)

firma del titolare dei fondi (se diverso dal richiedente)

VISTO SI AUTORIZZA

IL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO
(Prof.ssa Carmela Robustella)