



Università di Foggia  
Scienze Sociali

**Verbale del Gruppo Assicurazione della Qualità  
del Corso di Laurea Magistrale  
LM-59 *Comunicazione per le Imprese e le Istituzioni pubbliche***

In data 9 marzo 2026, alle ore 17.30, si è tenuta in modalità telematica la riunione del Gruppo di Assicurazione della Qualità del corso di laurea magistrale LM-59, convocata per discutere il seguente ordine del giorno:

1. Ripartizioni sezioni SUA CdS.

Presenti:

Prof.ssa Antonella Tedeschi (Referente CdS LM-59), Prof. Sergio Bellantonio, Prof. Giuseppe Gaballo, Prof. Rocco Giurato, dott.ssa Sara Delli Carri (Rappresentante studenti).

La prof.ssa Tedeschi informa i componenti del GAQ della necessità di procedere all'aggiornamento della SUA-CdS per i corsi accreditati, entro il 30 aprile p.v., come comunicato dal Presidio della Qualità.

Comunica, inoltre, che nel mese di dicembre la struttura della SUA-CdS è stata modificata: le precedenti sezioni "Amministrazione" e "Qualità" sono state sostituite da tre nuovi pannelli — "Informazioni generali sul Corso di Studio", "Struttura del CdS e percorsi formativi" e "Risorse strutturali e servizi, monitoraggio e Sistema AQ" — ciascuno articolato in ulteriori sottosezioni.

Presenta quindi la documentazione predisposta dal Presidio della Qualità a supporto della compilazione della scheda:

- Linee guida per la compilazione della SUA-CdS, aggiornate secondo il nuovo schema e approvate nella riunione del PQA del 23.02.2026;
- format della SUA-CdS in formato Word;
- scadenario per l'aggiornamento della SUA-CdS, con indicazione delle sezioni da compilare;
- indicazioni relative ai precedenti quadri B4 e B5, che nella nuova SUA-CdS corrispondono alle sottosezioni "Infrastrutture" e "Servizi a supporto".

Si procede quindi alla ripartizione delle sezioni da elaborare tra i componenti del GAQ:

- Prof.ssa Antonella Tedeschi: Risorse del personale; Documentazione (Il corso in breve, consultazioni con le parti interessate, modalità di ammissione, prova finale, regolamento); assistenza per periodi di formazione all'esterno (tirocini e stage); assistenza per la mobilità internazionale; convenzioni con Atenei stranieri; accompagnamento al lavoro ed eventuali ulteriori iniziative; organizzazione e gestione della qualità;
- Prof. Giuseppe Gaballo: matrice di Tuning;
- Prof. Rocco Giurato: Infrastrutture (aule, laboratori e aule informatiche, sale studio, biblioteche);
- Prof. Sergio Bellantonio: orientamento in ingresso e in itinere; tutorato;
- Dott.ssa Sara Delli Carri: nominativi dei tutor e raccolta dei curricula.

Una volta completata la ripartizione delle attività, la seduta viene sciolta alle ore 18.30.

SEGRETARIO VERBALIZZANTE

Prof. Giuseppe Gaballo

REFERENTE DEL CdS

Prof.ssa Antonella Tedeschi